

2023 年度
沂南县人力资源和社会保障局（本级）决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

（一）贯彻执行人力资源社会保障法律法规，拟订全县人力资源社会保障事业发展规划和政策，并组织实施和监督检查。

（二）拟订全县人力资源市场发展规划和人力资源流动政策，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动和有效配置。拟订人力资源服务业发展规划和政策。健全人力资源市场监管体系。

（三）负责促进就业创业工作。拟订统筹城乡就业创业发展规划和政策，完善城乡劳动者平等就业制度、就业援助制度和职业培训制度，健全公共就业创业服务体系。牵头拟订高校毕业生就业创业政策。负责就业、失业预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定。

（四）统筹推进建立覆盖城乡的多层次社会保障体系。贯彻基本养老、失业、工伤保险及其补充保险政策、标准并组织实施。贯彻执行养老保险省级统筹办法和全省统一的养老、失业、工伤保险关系转续办法。贯彻执行机关企事业单位离退休政策。拟订基本养老、失业、工伤保险及其补充保险基金管理和监督制度，编报相关社会保险基金预决算建议草案，贯彻执行相关社会保险基金投资政策，参与监督县社会保障基金管理运营情况。负责相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持相关社会保险基金总体收支平衡。负责全县基本养老、失业、工伤保险经办管理业务的统筹协调指导。会同有关部门实施全民参保计划。

（五）贯彻执行劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协调机制。贯彻执行职工工作时间、休息休假和假期制度，贯彻执行消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策。组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处违法案件。

（六）贯彻执行人才开发地方性法规、规章。参与深化人才发展体制机制改革工作。负责专业技术人才和技能人才队伍建设工作。组织拟订全县专业技术人才和技能人才招聘、政策以及留学回国人员来我县创新创业政策，并组织实施。健全落实博士后制度。协调推进全县人才服务体系建设。负责非教育系统公派留学工作。拟订专业技术人员管理和继续教育政策。牵头深化职称制度改革工作。推进职业资格制度改革，健全职业技能多元化评价政策。拟订全县技工院校及职业培训机构发展规划、政策并组织实施。统筹组织和指导全县职业技能竞赛工作。组织拟订技能人才培养、评价、使用和激励制度。

（七）会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，贯彻执行事业单位人员和机关工勤人员管理政策。

（八）综合管理全县表彰奖励工作。会同有关部门组织落实国家、省、市功勋荣誉表彰制度。拟订政府表彰奖励制度，按照权限审核县政府实施的表彰奖励事项。依法办理县政府提请县人大常委会决定任免工作人员和县政府任免工作人员有关事项。

（九）负责全县事业单位工资福利管理工作。会同有关部门

贯彻执行全县事业单位人员工资收入分配政策，拟订企业人员收入分配调控政策，会同有关部门建立健全企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障机制。会同有关部门贯彻执行企事业单位人员福利政策。

（十）会同有关部门拟订农民工工作的综合性规划和政策，推动相关政策落实。协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十一）完成县委、县政府交办的其他任务。

（十二）职能转变。按照党中央、国务院关于转变政府职能、深化放管服改革，深入推进审批服务便民化的决策部署，认真落实省委、省政府深化“一次办好”改革的要求，组织推进本系统转变政府职能。加大简政放权力度，优化服务流程，创新服务模式，发挥“互联网+”支撑作用，推进网上办事和业务协同，提升服务质量。加强监督指导，强化事中事后监管，创新监管模式，推进“双随机、一公开”和“信用监管”，提升监管效能。完善人力资源市场和人力资源服务业发展政策，统筹建立覆盖城乡的社会保障体系，健全公共就业创业服务体系，深化人才发展体制机制改革，加强信息共享，不断提升人力资源和社会保障服务水平，持续增强人民群众的获得感、幸福感。

二、机构设置

本单位内设 9 个职能处室，分别是：办公室、人事科、规划财务科、就业促进科、事业单位人事管理科、工资福利与离退休科、专业技术人员管理办公室、劳动关系科、社会保险和基金监

督科。

第二部分

2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,873.73	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	1,779.03
	9		九、卫生健康支出	40	54.00
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	40.70
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,873.73	本年支出合计	58	1,873.73
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,873.73	总计	62	1,873.73

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		1,873.73	1,873.73					
208	社会保障和就业支出	1,779.03	1,779.03					
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,556.42	1,556.42					
2080101	行政运行	1,110.17	1,110.17					
2080102	一般行政管理事务	446.26	446.26					
20805	行政事业单位养老支出	222.61	222.61					
2080501	行政单位离退休	77.31	77.31					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	138.26	138.26					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.79	0.79					
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	6.25	6.25					
210	卫生健康支出	54.00	54.00					
21011	行政事业单位医疗	54.00	54.00					
2101101	行政单位医疗	54.00	54.00					
221	住房保障支出	40.70	40.70					
22102	住房改革支出	40.70	40.70					
2210201	住房公积金	40.70	40.70					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		1, 873. 73	1, 427. 47	446. 26			
208	社会保障和就业支出	1, 779. 03	1, 332. 77	446. 26			
20801	人力资源和社会保障管理 事务	1, 556. 42	1, 110. 17	446. 26			
2080101	行政运行	1, 110. 17	1, 110. 17				
2080102	一般行政管理事务	446. 26		446. 26			
20805	行政事业单位养老支出	222. 61	222. 61				
2080501	行政单位离退休	77. 31	77. 31				
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	138. 26	138. 26				
2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	0. 79	0. 79				
2080508	对机关事业单位职业年 金的补助	6. 25	6. 25				
210	卫生健康支出	54. 00	54. 00				
21011	行政事业单位医疗	54. 00	54. 00				
2101101	行政单位医疗	54. 00	54. 00				
221	住房保障支出	40. 70	40. 70				
22102	住房改革支出	40. 70	40. 70				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
2210201	住房公积金	40.70	40.70				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,873.73	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,779.03	1,779.03		
	9		九、卫生健康支出	41	54.00	54.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	40.70	40.70		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,873.73	本年支出合计	59	1,873.73	1,873.73		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,873.73	总计	64	1,873.73	1,873.73		

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		1,873.73	1,427.47	446.26
208	社会保障和就业支出	1,779.03	1,332.77	446.26
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,556.42	1,110.17	446.26
2080101	行政运行	1,110.17	1,110.17	
2080102	一般行政管理事务	446.26		446.26
20805	行政事业单位养老支出	222.61	222.61	
2080501	行政单位离退休	77.31	77.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	138.26	138.26	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.79	0.79	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	6.25	6.25	
210	卫生健康支出	54.00	54.00	
21011	行政事业单位医疗	54.00	54.00	
2101101	行政单位医疗	54.00	54.00	
221	住房保障支出	40.70	40.70	
22102	住房改革支出	40.70	40.70	
2210201	住房公积金	40.70	40.70	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,272.16	302	商品和服务支出	69.78	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	427.92	30201	办公费	1.69	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	555.41	30202	印刷费	5.84	30702	国外债务付息	
30103	奖金	31.77	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.15	30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	8.70	30205	水费	1.62	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	138.26	30206	电费	5.23	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	7.04	30207	邮电费	2.80	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	54.00	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	2.08	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	2.37	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	40.70	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.99	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	8.35	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	85.54	30215	会议费	0.44	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	77.31	30217	公务接待费	0.28	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	8.23	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	14.27	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	26.15	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	2.88	31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出		31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		1,357.69	公用经费合计					69.78

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.27		3.00		3.00	0.28	3.27		3.00		3.00	0.28

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

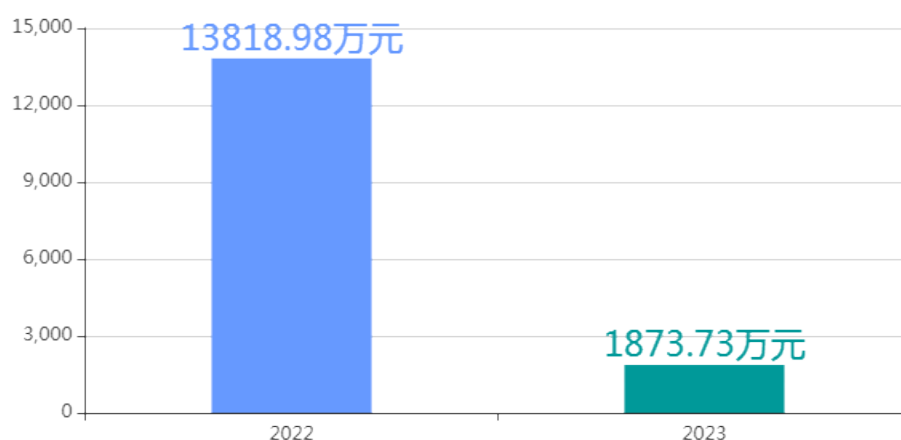
第三部分

2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 1,873.73 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 11,945.25 万元，下降 86.44%。主要是 2023 年度退休人员住房补贴、物业补贴由各单位自行发放，不再由社保基金统一发放。故 2023 年度收、支相比 2022 年度减少。

收、支决算总计变动情况图



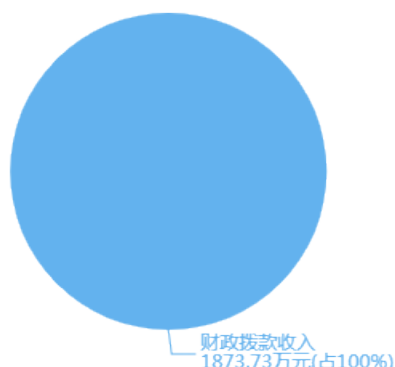
二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2023 年度收入合计 1,873.73 万元，其中：财政拨款收入 1,873.73 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 1,873.73 万元。与 2022 年度相比，减少 11,945.25 万元，下降 86.44%。主要是 2023 年度退休人员住房补贴、物业补贴由各单位自行发放，不再由社保基金统一发放。故 2023 年度收入相比 2022 年度减少。

2、上级补助收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

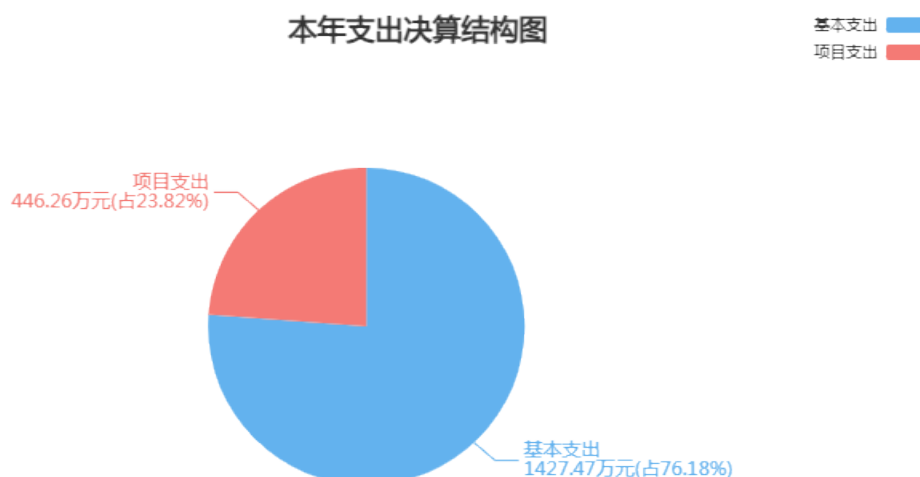
6、其他收入 0 万元。与 2022 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2023 年度支出合计 1,873.73 万元，其中：基本支出 1,427.47 万元，占 76.18%；项目支出 446.26 万元，占 23.82%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 1,427.47 万元。与 2022 年度相比，减少 12,360.55 万元，下降 89.65%。主要是 2023 年度退休人员住房补贴、物业补贴由各单位自行发放，不再由社保基金统一发放。故 2023 年度基本支出相比 2022 年度减少。

2、项目支出 446.26 万元。与 2022 年度相比，增加 415.31 万元，增长 1,341.87%。主要是因 2023 年度追加农民工应急周转金项目；事业单位公开招聘工作人员考务经费因 2023 年度招考任务增加项目支出增加；沂南县青年人才政府津贴因人才引进任务增加故项目支出增加。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2022 年决算数相同。

4、经营支出 0 万元。与 2022 年决算数相同。

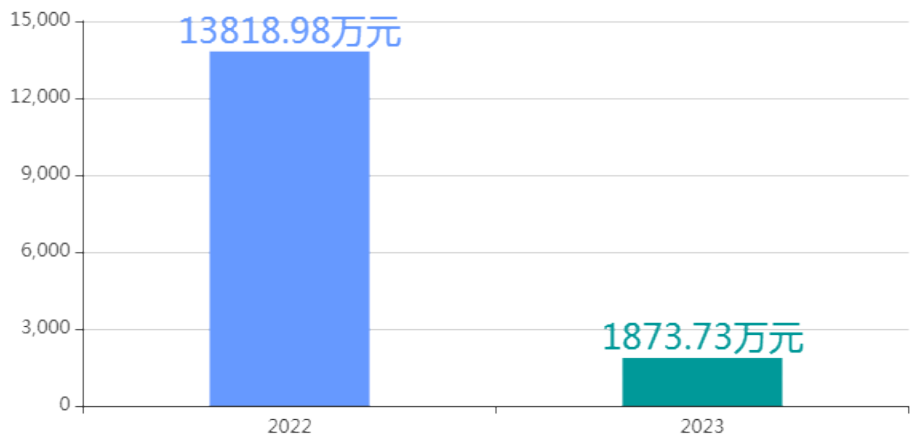
5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2022 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 1,873.73 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 11,945.25 万元，

下降 86.44%。主要是 2023 年度退休人员住房补贴、物业补贴由各单位自行发放，不再由社保基金统一发放。故 2023 年度收、支相比 2022 年度减少。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

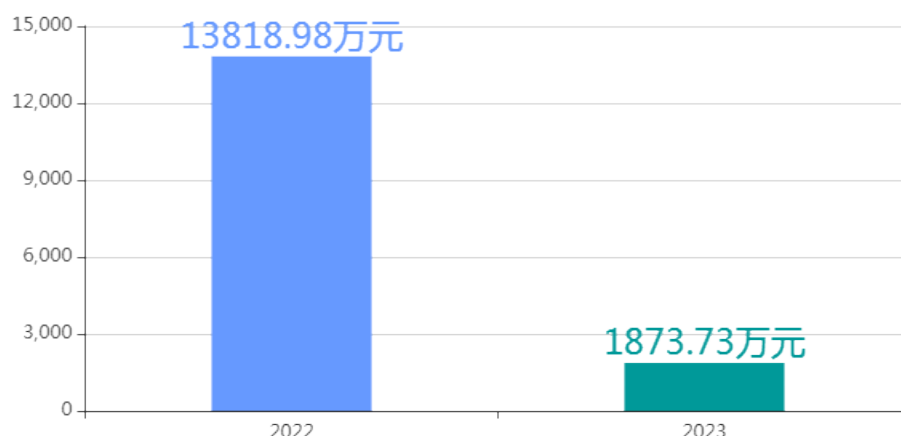


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1,873.73 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 11,945.25 万元，下降 86.44%。主要是 2023 年度退休人员住房补贴、物业补贴由各单位自行发放，不再由社保基金统一发放。故 2023 年度一般公共预算财政拨款支出相比 2022 年度减少。

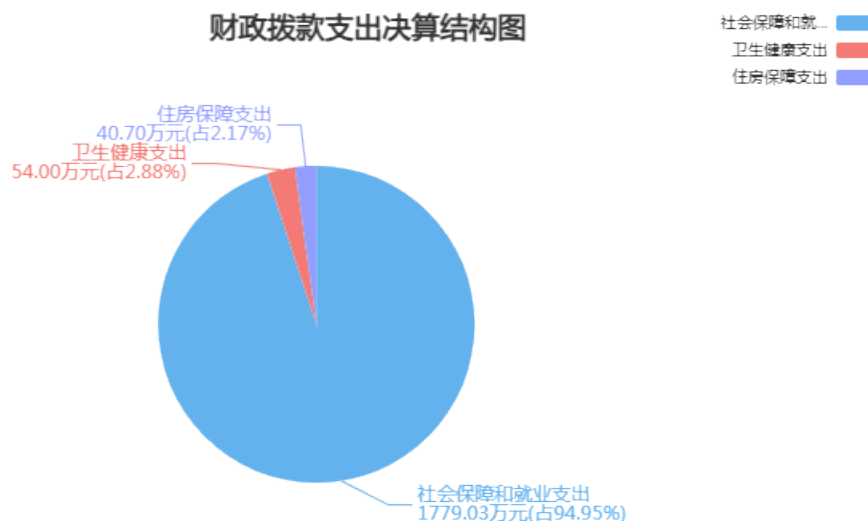
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1,873.73 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 1,779.03 万元，占 94.95%；卫生健康（类）支出 54 万元，占 2.88%；住房保障（类）支出 40.7 万元，占 2.17%。

财政拨款支出决算结构图



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 54,199.43 万元，支出决算为 1,873.73 万元，完成年初预算

的 3.46%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算中包含财政对社保基金的补助，决算中不包括社保基金支出因此决算数小于年初预算数。其中：

1、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 1,163.96 万元，支出决算为 1,110.17 万元，完成年初预算的 95.38%。决算数小于年初预算数的主要原因是 2023 年度年终一次性奖金、绩效工资发放金额减少。

2、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 66.05 万元，支出决算为 446.26 万元，完成年初预算的 675.64%。决算数大于年初预算数的主要原因是因 2023 年度追加农民工应急周转金项目；事业单位公开招聘工作人员考务经费因 2023 年度招考任务增加项目支出增加；沂南县青年人才政府津贴因人才引进任务增加故项目支出增加。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 81.86 万元，支出决算为 77.31 万元，完成年初预算的 94.44%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，行政单位离退休支出减少。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 142.61 万元，支出决算为 138.26 万元，完成年初预算

的 96.95%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，行政事业单位养老支出机关事业单位基本养老保险缴费支出减少。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.79 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是 2023 年度一名同志办理退休，追加单位部分职业年金预算，支出决算增加。

6、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 6.25 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是 2023 年度一名同志办理退休，追加单位部分职业年金预算、退休人员一次性补贴，支出决算增加。

7、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 55.91 万元，支出决算为 54 万元，完成年初预算的 96.58%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，行政单位医疗事项支出减少，决算数小于预算数。

8、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 125.41 万元，支出决算为 40.7 万元，完成年初预算的 32.45%。决算数小于年初预算数的主要原因是 2023 年度公积金支出缴纳至 2023 年度 4 月，故支出决算

数小于年初预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,427.47 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 1,357.69 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助。

公用经费 69.78 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 3.27 万元，支出决算为 3.27 万元，与 2023 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2023 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 3 万元，支出决算为 3 万元，与 2023 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2023 年沂南县人力资源和社会保障局（本级）使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 3 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃油费、维修费和车辆保险等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，沂南县人力资源和社会保障局（本级）财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 2 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.28 万元，支出决算为 0.28 万元，与 2023 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.28 万元，主要用于上级单位调研、视察、检查等，共计接待 5 批次、33 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出说明

2023 年度机关运行经费支出 69.78 万元，比年初预算数增加 17.51 万元，增长 33.5%，主要原因是因 2022 年度部分水电费和物业管理费未支付到位，在 2023 年度中支付部分

水电费和物业管理费用相比年初预算增加。

十一、政府采购支出说明

2023 年度政府采购支出总额 10.83 万元，其中：政府采购货物支出 2.91 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 7.92 万元。授予中小企业合同金额 10.83 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 10.83 万元，占政府采购支出总额的 100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 2 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2023 年度县级预算项目全面开展绩效自评，涵盖项目 5 个，涉及预算资金 66.05 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

本单位无重点绩效评价项目。

（二）县级预算项目绩效自评结果。沂南县人力资源和社会保障局（本级）2023年度县级预算项目绩效自评的5个项目中，3个项目自评等级为优，2个项目自评等级为良。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部门项目有序开展，执行和完成情况较好，资金使用比较规范，但也存在部分项目产出指标低于预期、项目实施进展慢等问题。

今年在单位决算中反映了2023年度全部县级预算项目绩效自评情况，以及事业单位公开招聘工作人员考务经费、沂南县政府津贴等5个项目的绩效自评表。

1. 事业单位公开招聘工作人员考务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为92分。全年预算数为29.55万元，执行数为43.01万元，完成预算的145.55%。项目绩效目标完成情况：一是积极稳妥完成2023年招聘面试工作年度指标值，完成率100%；二是2023年我县事业单位公开招聘工作继续采取市、县（区）上下联动，各相关部门配合协作，分级管理、分类分期组织实施的方式进行；三是2023年我县事业单位综合类招聘83人，有252名考生、100多名工作人员参与了两天的全封闭面试活动。形成了一支公开招聘高素质人才队伍，在工作中敢拼敢冲，有力保障面试工作圆满完成；四是积极协调，形成合力，在面试过程中联合组织、教育、卫生、应急等单位成立面试领导小组，有效应对突发状况，确保面试工作顺利完成；五是

社会效益显著，为我县引进大量优秀人才，有效提升干部队伍素质。

2. 沂南县政府津贴项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 81.06 分。全年预算数为 30 万元，执行数为 18.2 万元，完成预算的 60.67%。项目绩效目标完成情况：一是为沂南县有突出贡献的中青年专家和首席技师发放津贴，主要是对我县评选出的专家、高技能人才发放津贴。同时，开展高级研修项目提升专业技术人员的综合素质和专业水平。主要作用，是激发人才活力，调动人才工作积极性、主动性和创造性，为全县社会经济各项事业做出更大贡献；二是 2023 年度县政府津贴资金使用率为 60.67%，部分完成预期指标并具有一定效果。三是为专业技术人员知识更新工程高级研修，依托沂南县剑桥职业培训学校举办有 30 名中高级乡村振兴领域专业技术人员参加，各项指标取得了一定的成效。

3. 沂南县青年人才政府津贴、乡村振兴领域专业技术人才培训、事业单位新聘用人员岗前培训经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 85 分。全年预算数为 2 万元，执行数为 75.6 万元，完成预算的 3,780%。项目绩效目标完成情况：根据省、市、县相关要求，我局积极引进人才落实青年人才政府津贴待遇。一是为择业期内的博士毕业生在我县创办企业或到企业、其他“两新”组织就业，符合条件的给予每人每月人才津贴 3000 元；二

是为择业期内的硕士毕业生在我县创办企业或到企业、其他“两新”组织就业，符合条件的给予每人每月人才津贴 2000 元；三是为择业期内的“双一流”本科毕业生在我县创办企业或到企业、其他“两新”组织就业，符合条件的给予每人每月人才津贴 1000 元；四是为全县人才队伍注入了新鲜血液。

4. 农民工工资专项检查经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 2.5 万元，执行数为 2.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 2023 年人社局直面问题，多部门协同联动，齐抓共管，加大了欠薪问题的化解，将保障农民工工资支付工作抓紧抓实；二是快立快处各渠道欠薪线索。2023 年劳动监察大队共受理现场投诉 126 件，处理国家欠薪平台线索 635 条，处理市欠薪平台线索 356 条，回复 12345、12333 热线工单等 2677 件，接待群众来访来询 1328 人次；三是开展根治欠薪专项行动切实维护职工权益。2022 年开展两次欠薪整治和规范用人单位用工行为专项行动，聚焦劳动密集型加工企业、人力资源服务机构等重点行业，排查用人单位 3798 户，排查欠薪问题 75 件，涉及 177 人 52.95 万元，均已化解完毕；四是开展农民工工资支付监管全覆盖工作。人社局作为沂南县就业和农民工工资支付工作领导小组的牵头单位，与县住建局、县交运局、县水利局一起对在建工程建设项目进行了全面排查。建立了在建工程项目一库三台账，

录入实名制人数 21225 人，通过平台代发工资 3.67 亿元，高质量完成各项指标。

5. 劳动人事争议仲裁办案经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 2023 年共处理劳动人事争议案件 466 件，为 498 余名劳动者挽回经济损失 1866 万余元；二是积极开展送法入企和业务培训，广泛宣传劳动保障法律法规政策，加强劳动纠纷预防和化解工作，为建立我县和谐劳动关系和社会稳定作出贡献；三是更好的为办事群众提供便捷的服务，及时高效地化解劳动人事争议纠纷，提高了工作人员的积极性。

2023 年度县级预算项目绩效自评情况汇总表和县级预算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。本单位未开展重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十七、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)对机关事业单位职业年金的补助(项)：反映各级财政部门对机关事业单位职业年金记账利息的补助。

二十二、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件

2023 年度县级预算项目绩效自评情况汇总表

单位：沂南县人力资源和社会保障局（本级）

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	事业单位公开招聘工作人员考务经费	沂南县人力资源和社会保障局本级	92	优
2	沂南县政府津贴	沂南县人力资源和社会保障局本级	81.06	良
3	沂南县青年人才政府津贴、乡村振兴领域专业技术人才培训、事业单位新聘用人员岗前培训经费	沂南县人力资源和社会保障局本级	85	良
4	农民工工资专项检查经费	沂南县人力资源和社会保障局本级	99	优
5	劳动人事争议仲裁办案经费	沂南县人力资源和社会保障局本级	99	优

预算项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称		农民工工资专项检查经费			主管部门	沂南县人力资源和社会保障局		
项目实施单位		劳动保障监察大队			联系电话	0539-3231508		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	2.5	2.5	2.5	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	2.5	2.5	2.5	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		清理县域内欠薪问题，确保农民工工资支付监管平台正常运行，维护劳动者的合法权益，构建和谐劳动关系。			县域内劳动关系和谐稳定，农民工工资支付监管平台运行良好，国家欠薪平台和市欠薪平台欠薪线索实现动态清零，未发生群体性和极端性讨薪事件。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20 分)	经济成本指标	成本节约率	≥1%	=1%	10	10	
		社会成本指标	重大舆情发生件数	=0 件	=0 件	10	10	
		生态环境成本指标						
	产出指标 (40 分)	数量指标	农民工工资支付平台建设项目纳入个数	≥15 个	=20 个	20	20	
		质量指标	拖欠农民工工资结案率	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	拖欠农民工工资案件结案时间	≦60 个工作日	=60 个工作日	10	10	
	效益指标 (20 分)	经济效益指标						
		社会效益指标	群体讨薪事件发生次数	=0 次	=0 次	20	20	
		生态效益指标						
		可持续发展影响指标						
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	农民工对劳动监察部门满意度	≥98%	=96%	10	9	受房地产经济形势影响，拉长了农民工工资案件处理时间。下一步提高办案效率，提高群众满意度。
总分			99					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称		沂南县青年人才政府津贴、乡村振兴领域专业技术人才培训、事业单位新聘用人员岗前培训经费			主管部门	沂南县人力资源和社会保障局		
项目实施单位		沂南县人力资源和社会保障局			联系电话	0539-3880805		
项目预算执行情况 (10分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	2	2	75.6	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	2	2	75.6	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		一、承担我县有突出贡献专家以及学术、技术（技能）带头人以及首席技师的选拔、管理有关工作。二、加强“工程”与专业技术人才培养培训、继续教育和考核记录工作。			完成预期指标并具有一定效果			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20分)	经济成本指标	津贴以及培训经费成本	≤2万元	=75.6万元	20	5	开展事业单位公开招聘
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标 (40分)	数量指标	专业领域技能培训人数	≥250人次	=300人次	10	10	
		质量指标	津贴发放准确率	≥95%	=96%	10	10	
		时效指标	专业技术人员培训及时率	≥95%	=98%	10	10	
	效益指标 (20分)	经济效益指标	调动更多技能劳动者学技术，更好地为我县经济社会发展服务。	=明显提高	=明显提高	15	15	
		社会效益指标	社会公平公正率	≥90%	=95%	15	15	
		生态效益指标						
		可持续发展影响指标						
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	专业技术人员、技能人才对人社部门培训满意度	≥98%	=99%	10	10		
总分		85						
总分在80分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称		劳动人事争议仲裁办案经费			主管部门	沂南县人力资源和社会保障局		
项目实施单位		沂南县人力资源和社会保障局			联系电话	0539-3270889		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	2	2	2	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	2	2	2	-		-
		上年结转资金	0	0		-		-
		其他资金	0			-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		及时解决劳动人事争议仲裁案件，化解劳资纠纷，提高工作效率			积极处理劳动争议案件 480 起，促进全县劳动关系和谐稳定			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20 分)	经济成本指标	劳动人事争议仲裁办案补助经费	≦2 万元	=2 万元	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标 (40 分)	数量指标	劳动人事争议仲裁案件数	≥50 件	=480 件	20	20	
		质量指标	劳动人事争议仲裁错案率	≤5%	=0	15	15	
		时效指标	劳动人事争议仲裁案件调查处理及时率	≥98%	=99%	5	5	
	效益指标 (20 分)	经济效益指标						
		社会效益指标	维护和谐劳动关系作用程度	=有效维护	=有效维护	20	20	
		生态效益指标						
		可持续发展影响指标						
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	劳动争议双方当事人满意程度	≥95%	=94%	10	9	受房地产经济形势影响，拉长了劳动争议处理时间
	总分			99				
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

预算项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称		事业单位公开招聘工作人员考务经费			主管部门	沂南县人力资源和社会保障局		
项目实施单位		沂南县人力资源和社会保障局			联系电话	0539-3221575		
项目预算执行情况 (10 分)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	29.55	29.55	43.01	10	145.54%	10
		其中：当年财政拨款	29.55	29.55	43.01	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		积极妥善的完成 2023 年面试招聘工作			圆满完成事业单位面试招聘工作			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标 (20 分)	经济成本指标	面试所需成本	≤29.55 万元	=43.01 万元	20	13	开展事业单位二次招聘
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标 (40 分)	数量指标	招聘数量	=85 人	=83 人	10	9	核减 1 个计划，考生 1 人放弃
		质量指标	面试公正率	≥90%	=100%	10	10	
		时效指标	录用名单公布及时率	≥95%	=100%	10	10	
	效益指标 (20 分)	经济效益指标	稳定就业率	≥90%	=100%	10	10	
		社会效益指标	促进社会公平	≥90%	=95%	20	20	
		生态效益指标						
		可持续发展影响指标						
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	考生满意度	≥90%	=99%	10	10	
总分			92					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								

县级预算项目支出绩效自评表

(2023 年度)

单位：万元

项目名称		沂南县政府津贴			主管部门	沂南县人力资源和社会保障局		
项目实施单位		沂南县专业技术人员管理办公室			联系电话	0539-3880803		
项目预算执行情况 (10 分)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	30	30	18.2	10	60.66	6.06	
	其中：当年财政拨款	30	30	18.2	-		-	
	上年结转资金	0		0	-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		为沂南县青年人才发放津贴，激发人才活力			部分完成预期指标并具有一定效果			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	成本 指标 (20 分)	经济成本指标	青年人才政府津贴 发放金额	=30 万元	=18.2 万 元	20	12	部分人员无认证 信息, 需进一步核 实养老保险缴纳 时间
		社会成本指标						
		生态环境成本 指标						
	产出 指标 (40 分)	数量指标	青年人才津贴发放 人数	= 56 人	=29 人	10	5	部分人员无认证 信息, 需进一步核 实养老保险缴纳 时间
		质量指标	资金拨付准确率控 制	≥95%	=99%	20	20	
		时效指标	足额按月发放率	≥90%	=70%	10	8	部分人员无认证 信息, 需进一步核 实养老保险缴纳 时间
	效益 指标 (20 分)	经济效益 指标	青年人才生活水平	=明显改善	=明显改善	10	10	
		社会效益 指标	社会公平公正率	≥90%	=92%	10	10	
		生态效益 指标						
		可持续影响指 标						
	满意度指 标 (10 分)	服务对象满意 度指标	享受补贴人员满意 度	≥90%	=95%	10	10	
总分			81.06					
总分在 80 分以下的项目未实现绩效目标的原因分析及拟采取的措施说明：								