

**2022 年度
沂南县市场监督管理局
本级决算**

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

单位概况

一、单位职责

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理方面的法律法规和方针政策。落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全县有关战略、规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体监督管理。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的监督管理工作。分析并依法发布全县市场主体登记注册信息。建立全县市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责全县市场秩序的监督管理。依法监督管理市场交易、网络商品交易以及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯知识产权和制售假冒伪劣行为。负责价格监督检查，组织指导全县明码标价、价格诚信建设和价格与收费公示工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导全县消费环境建设，指导沂南县消费者协会开展消费维权工作。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（四）负责全县市场监管综合执法工作。组织查处跨区域和重大违法案件，集中行使法律法规明确由县级承担的执法职责。负责市场监管执法队伍建设，规范市场监管行政执法行为，推动

实行统一的市场监管。

（五）配合上级部门开展反垄断工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导公平竞争审查制度实施。依照委托对经营者集中行为进行反垄断调查，配合上级对垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等行为的反垄断执法工作。

（六）负责全县宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进国家质量基础设施建设与应用。配合上级部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，按照职责配合上级部门做好缺陷产品召回、产品防伪监督管理工作。按职责承担质量强县及品牌战略相关工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。拟订全县食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会的日常工作。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生

产经营者主体责任的机制，落实国家食品安全全程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险交流工作，承担风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十一）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全县标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，依权限组织制定和发布地方标准，开展标准实施的监督评估工作。依权限组织参与制定国际标准、国家标准和行业标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。按职责承担全县实施标准化战略相关工作。

（十三）负责统一管理全县认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。负责管理全县检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十四）负责全县知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

（十五）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全县民营经济发展有关工作。

（十六）负责全县市场监督管理的科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）负责全县药品（含中药、民族药，下同）零售、使用环节监督管理。制定全县药品安全监管制度。掌握全县药品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施国家药典等药品标准以及分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。依职责监督实施药品经营、药品使用质量管理规范。贯彻实施国家药品检查制度，组织实施药品零售、使用环节的监督检查。依职责组织查处药品零售、使用环节的违法行为。依职责组织开展药品不良反应的监测、评价和处置工作。组织开展药品零售、使用环节的质量抽查检验工作。依法承担药品零售、使用环节的安全应急管理工作。

（十八）负责全县医疗器械经营、使用环节监督管理。制定全县医疗器械安全监管制度。掌握全县医疗器械安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施医疗器械标准以及分类管理制度。依职责监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范。贯彻实施国家医疗器械检查制度，组织实施医疗器械经营、使用环节的监督检查。依职责组织查处医疗器械经营、使用环节的违法行为。依职责组织开展医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。组织开展医疗器械经营、使用环节的质量抽查检验工作。依法承担医疗器械经营、使用环节的安全应急管理工作。

（十九）负责全县化妆品经营环节监督管理。制定全县化妆品安全监管制度。掌握全县化妆品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施化妆品标准以及分类管

理制度。依职责监督实施化妆品经营质量管理规范。贯彻实施国家化妆品检查制度，组织实施化妆品经营环节的监督检查。依职责组织查处化妆品经营环节的违法行为。依职责组织开展化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织开展化妆品经营环节的质量抽查检验工作。依法承担化妆品经营环节的安全应急管理工作。

（二十）负责全县食盐质量管理与监督工作，贯彻执行国家、省、市有关食盐质量安全监管的法律、法规、规章和政策，拟定有关规范性文件；负责制定食盐监管相关政策措施并组织实施，指导监督全县食盐质量安全行政执法工作。

（二十一）负责本行业应急管理、安全生产、职业健康和打击非法违法生产经营建设工作，及时准确报告突发事件信息，加强应急和安全生产公益宣传教育。

（二十二）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

本单位内设 44 个职能处室，分别是：27 个职能科室，办公室、人事科、财务装备科、法规科、企业管理科、信用监督管理科（挂“双随机、一公开”工作办公室牌子）、价格监督检查科、反不正当竞争科（挂打击传销规范直销办公室牌子）、市场规范管理科、消费者权益保护科、网络交易监督管理科、广告监督管理科、产品质量发展与监督科、安全协调科（挂安全生产办公室、应急办公室牌子）、食品生产监督管理科、食品流通监督管理科（挂特殊食品监督管理科牌子）、餐饮监督管理科、抽检科（挂

快检办公室牌子）、特种设备监察科、计量与认证科、标准化科、药品医疗器械监管科、知识产权保护运用科、新闻宣传科、化妆品监督管理科、党建工作科、督查考核工作科；17 个派出机构，城区市场监管所、界湖市场监督管理所、依汶市场监督管理所、马牧池市场监督管理所、岸堤市场监督管理所、孙祖市场监督管理所、双堍市场监督管理所、青驼市场监督管理所、张庄市场监督管理所、砖埠市场监督管理所、大庄市场监督管理所、辛集市场监督管理所、苏村市场监督管理所、蒲汪市场监督管理所、湖头市场监督管理所、铜井市场监督管理所、城东市场监督管理所。

第二部分

2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：沂南县市场监督管理局本级

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,704.92	一、一般公共服务支出	32	3,911.46
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	7.40	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	525.05	三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	358.09
	9		九、卫生健康支出	40	119.66
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	7.40
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	315.71
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	525.05
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	5,237.37	本年支出合计	58	5,237.37
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	5,237.37	总计	62	5,237.37

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位：沂南县市场监督管理局本级

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		5,237.37	5,237.37					
201	一般公共服务支出	3,911.46	3,911.46					
20114	知识产权事务	0.02	0.02					
2011499	其他知识产权事务支出	0.02	0.02					
20138	市场监督管理事务	3,911.44	3,911.44					
2013801	行政运行	3,336.90	3,336.90					
2013802	一般行政管理事务	223.77	223.77					
2013804	市场主体管理	2.00	2.00					
2013805	市场秩序执法	343.15	343.15					
2013899	其他市场监督管理事务	5.62	5.62					
208	社会保障和就业支出	358.09	358.09					
20805	行政事业单位养老支出	358.09	358.09					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	314.66	314.66					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	43.44	43.44					
210	卫生健康支出	119.66	119.66					
21011	行政事业单位医疗	119.66	119.66					
2101101	行政单位医疗	119.66	119.66					
212	城乡社区支出	7.40	7.40					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	7.40	7.40					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
2120802	土地开发支出	7.40	7.40					
221	住房保障支出	315.71	315.71					
22102	住房改革支出	315.71	315.71					
2210201	住房公积金	315.71	315.71					
223	国有资本经营预算支出	525.05	525.05					
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	525.05	525.05					
2230107	国有企业改革成本支出	525.05	525.05					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：沂南县市场监督管理局本级

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		5,237.37	4,130.36	1,107.01			
201	一般公共服务支出	3,911.46	3,336.90	574.56			
20114	知识产权事务	0.02		0.02			
2011499	其他知识产权事务支出	0.02		0.02			
20138	市场监督管理事务	3,911.44	3,336.90	574.54			
2013801	行政运行	3,336.90	3,336.90				
2013802	一般行政管理事务	223.77		223.77			
2013804	市场主体管理	2.00		2.00			
2013805	市场秩序执法	343.15		343.15			
2013899	其他市场监督管理事务	5.62		5.62			
208	社会保障和就业支出	358.09	358.09				
20805	行政事业单位养老支出	358.09	358.09				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	314.66	314.66				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	43.44	43.44				
210	卫生健康支出	119.66	119.66				
21011	行政事业单位医疗	119.66	119.66				
2101101	行政单位医疗	119.66	119.66				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
212	城乡社区支出	7.40		7.40			
21208	国有土地使用权出让收入 安排的支出	7.40		7.40			
2120802	土地开发支出	7.40		7.40			
221	住房保障支出	315.71	315.71				
22102	住房改革支出	315.71	315.71				
2210201	住房公积金	315.71	315.71				
223	国有资本经营预算支出	525.05		525.05			
22301	解决历史遗留问题及改革 成本支出	525.05		525.05			
2230107	国有企业改革成本支出	525.05		525.05			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：沂南县市场监督管理局本级

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,704.92	一、一般公共服务支出	33	3,911.46	3,911.46		
二、政府性基金预算财政拨款	2	7.40	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	525.05	三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	358.09	358.09		
	9		九、卫生健康支出	41	119.66	119.66		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	7.40		7.40	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	315.71	315.71		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	525.05			525.05
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5,237.37	本年支出合计	59	5,237.37	4,704.92	7.40	525.05
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5,237.37	总计	64	5,237.37	4,704.92	7.40	525.05

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：沂南县市场监督管理局本级

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		4,704.92	4,130.36	574.56
201	一般公共服务支出	3,911.46	3,336.90	574.56
20114	知识产权事务	0.02		0.02
2011499	其他知识产权事务支出	0.02		0.02
20138	市场监督管理事务	3,911.44	3,336.90	574.54
2013801	行政运行	3,336.90	3,336.90	
2013802	一般行政管理事务	223.77		223.77
2013804	市场主体管理	2.00		2.00
2013805	市场秩序执法	343.15		343.15
2013899	其他市场监督管理事务	5.62		5.62
208	社会保障和就业支出	358.09	358.09	
20805	行政事业单位养老支出	358.09	358.09	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	314.66	314.66	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	43.44	43.44	
210	卫生健康支出	119.66	119.66	
21011	行政事业单位医疗	119.66	119.66	
2101101	行政单位医疗	119.66	119.66	
221	住房保障支出	315.71	315.71	
22102	住房改革支出	315.71	315.71	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
2210201	住房公积金	315.71	315.71	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：沂南县市场监督管理局本级

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,583.02	302	商品和服务支出	296.64	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,182.19	30201	办公费	34.34	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,380.21	30202	印刷费	24.03	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	207.77	30205	水费	0.67	310	资本性支出	106.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	314.66	30206	电费	9.25	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	43.44	30207	邮电费	12.51	31002	办公设备购置	7.52
30110	职工基本医疗保险缴费	118.23	30208	取暖费	5.14	31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	4.12	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	7.67	30211	差旅费	3.40	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	315.71	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	15.82	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	13.15	30214	租赁费	0.20	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	144.48	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	0.76	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	2.80	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	43.10	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	98.70
30305	生活补助	62.09	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	2.62	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.09	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	23.82	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	2.80	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.04	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	124.45	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	39.29	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	27.78	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		3,727.50	公用经费合计					402.86

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：沂南县市场监督管理局本级

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计			7.40	7.40		7.40	
212	城乡社区支出		7.40	7.40		7.40	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		7.40	7.40		7.40	
2120802	土地开发支出		7.40	7.40		7.40	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：沂南县市场监督管理局本级

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		525.05		525.05
223	国有资本经营预算支出	525.05		525.05
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	525.05		525.05
2230107	国有企业改革成本支出	525.05		525.05

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：沂南县市场监督管理局本级

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21.47		18.67		18.67	2.80	21.47		18.67		18.67	2.80

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

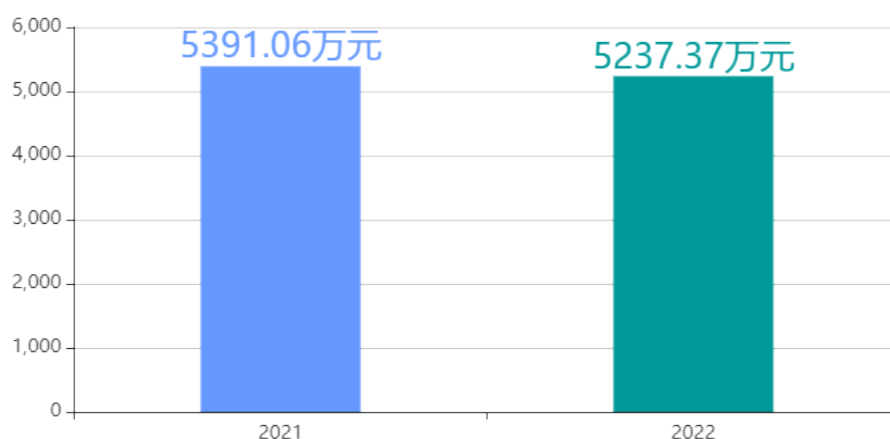
第三部分

2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 5,237.37 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 153.69 万元，下降 2.85%。主要是人员退休、调出以及政策调整后退休人员医保不再由单位缴纳等导致人员经费减少。

收、支决算总计变动情况图



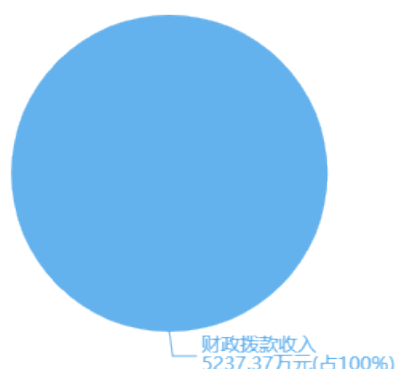
二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2022 年度收入合计 5,237.37 万元，其中：财政拨款收入 5,237.37 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 5,237.37 万元。与 2021 年度相比，减少 113.67 万元，下降 2.12%。主要是人员退休、调出以及政策调整后退休人员医保不再由单位缴纳等导致人员经费减少。

2、上级补助收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

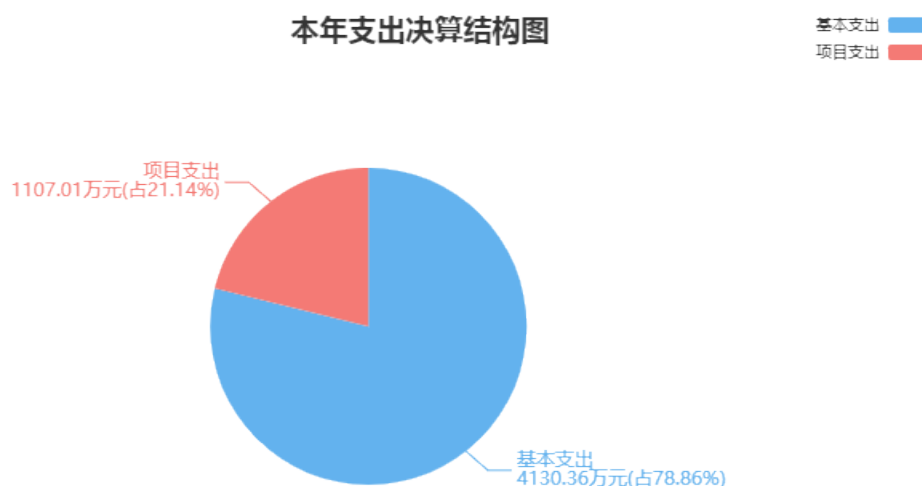
6、其他收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2022 年度支出合计 5,237.37 万元，其中：基本支出 4,130.36 万元，占 78.86%；项目支出 1,107.01 万元，占 21.14%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 4,130.36 万元。与 2021 年度相比，减少 469.9 万元，下降 10.21%。主要是人员退休、调出以及政策调整后退休人员医保不再由单位缴纳等导致人员经费减少。

2、项目支出 1,107.01 万元。与 2021 年度相比，增加 316.2 万元，增长 39.98%。主要是一是年中追加“五类”人员经费；二是盐业体制改革，根据要求原由财政承担的 70% 盐业“控制数”人员经费改为由财政 100% 承担，追加相应盐业改革后人员及公用经费；三是根据业务要求，本年度新增了“双随机、一公开”审计费专项。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

4、经营支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

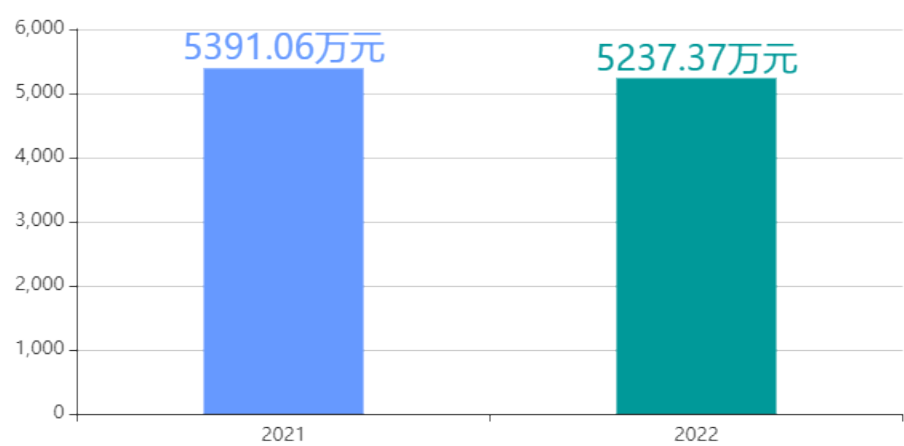
5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 5,237.37 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 153.69 万元，

下降 2.85%。主要是人员退休、调出以及政策调整后退休人员医保不再由单位缴纳等导致人员经费减少。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

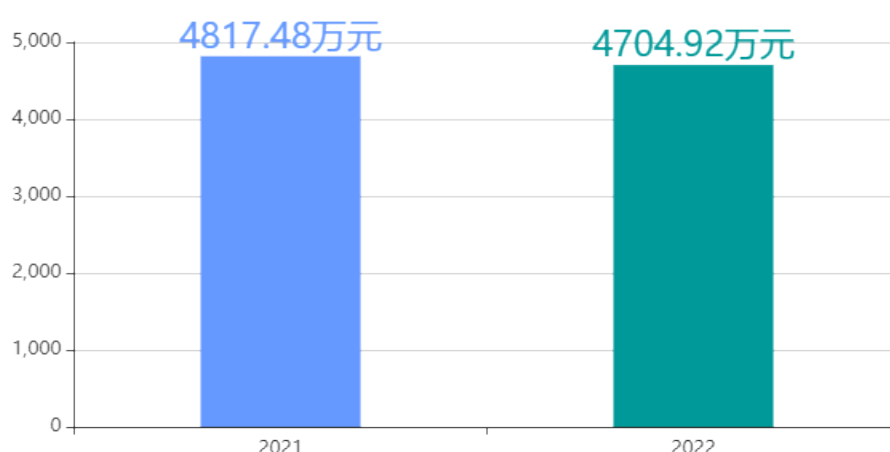


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 4,704.92 万元，占本年支出合计的 89.83%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 112.56 万元，下降 2.34%。主要是人员退休、调出以及政策调整后退休人员医保不再由单位缴纳等导致人员经费减少。

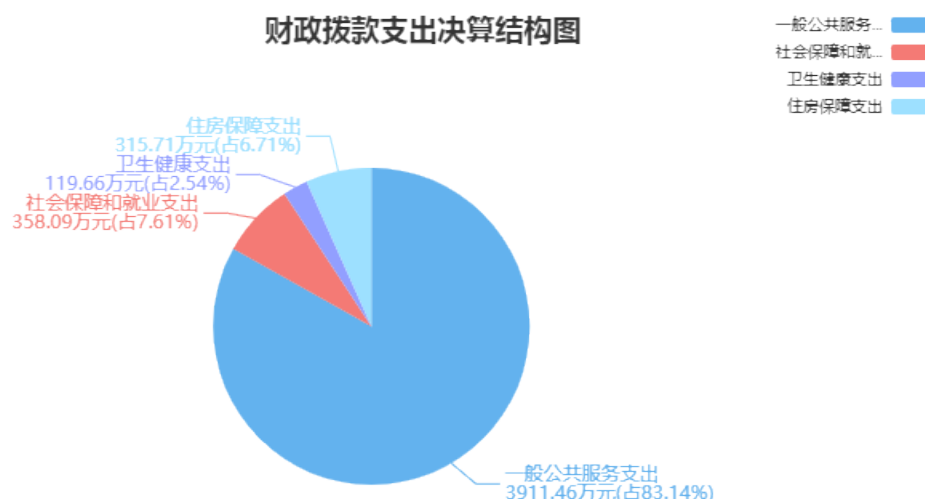
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 4,704.92 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3,911.46 万元，占 83.14%；社会保障和就业（类）支出 358.09 万元，占 7.61%；卫生健康（类）支出 119.66 万元，占 2.54%；住房保障（类）支出 315.71 万元，占 6.71%。

财政拨款支出决算结构图



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为

4,672.18 万元，支出决算为 4,704.92 万元，完成年初预算的 100.7%。决算数大于年初预算数的主要原因是一是年中追加“五类”人员经费，二是盐业体制改革，根据要求原由财政承担的 70%盐业“控制数”人员经费改为由财政 100%承担，追加相应盐业改革后人员及公用经费。其中：

1、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为 6.5 万元，支出决算为 0.02 万元，完成年初预算的 0.31%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分费用未结算。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 3,378.35 万元，支出决算为 3,336.9 万元，完成年初预算的 98.77%。决算数小于年初预算数的主要原因是厉行节约、严格控制经费支出。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 44.72 万元，支出决算为 223.77 万元，完成年初预算的 500.38%。决算数大于年初预算数的主要原因是一是年中追加“五类”人员经费，二是盐业体制改革，根据要求原由财政承担的 70%盐业“控制数”人员经费改为由财政 100%承担，追加相应盐业改革后人员及公用经费。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为 6 万元，支出决算为 2 万元，完成年初预算的 33.33%。决算数小于年初预算数的主要

原因是部分费用未结算。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为 372.15 万元，支出决算为 343.15 万元，完成年初预算的 92.21%。决算数小于年初预算数的主要原因是一是厉行节约、严格控制经费支出；二是部分费用未结算。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 5.62 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是该支出为上年度结转结余及本年上级专项转移支付收入，主要用于快检车专项资金、2022 年中央食品药品监管补助资金等。

7、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 341.8 万元，支出决算为 314.66 万元，完成年初预算的 92.06%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年度有退休及调出人员造成由单位缴纳的养老保险金数额减少。

8、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 43.44 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是该项支出为根据实际支出追加经费。

9、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政

单位医疗（项）。年初预算为 134.19 万元，支出决算为 119.66 万元，完成年初预算的 89.17%。决算数小于年初预算数的主要原因是本年度有退休及调出人员造成由单位缴纳的医疗保险数额减少。

10、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 307.85 万元，支出决算为 315.71 万元，完成年初预算的 102.55%。决算数大于年初预算数的主要原因是本年度公积金基数调整以及根据政策要求补缴 2021 年 7 月至 12 月公积金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 4,130.36 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 3,727.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 402.86 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他交通工具

购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 7.4 万元，本年支出 7.4 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地开发支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.4 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是该支出是根据实际情况支付的质监局电动车检测中心相关款项。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为 525.05 万元，支出决算为 525.05 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。其中：

国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）国有企业改革成本支出（项）。年初预算为 525.05 万元，支出决算为 525.05 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 21.47 万元，支出决算为 21.47 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 18.67 万元，支出决算为 18.67 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2022 年沂南县市场监督管理局本级使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 18.67 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃油、维修、保险、过路过桥费等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，沂南县市场监督管理局本级财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 35 辆。

3、公务接待费全年预算为 2.8 万元，支出决算为 2.8 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 2.8 万元，主要用于上级检查、交流学习等公务接待活动，共计接待 35 批次、417 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出说明

2022 年度机关运行经费支出 402.86 万元，比年初预算数增加 188.18 万元，增长 87.66%，主要原因是该项年初预

算数中不包含印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、租赁费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、办公设备购置及其他交通工具购置费。

十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 108.9 万元，其中：政府采购货物支出 100.47 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 8.43 万元。授予中小企业合同金额 100.47 万元，占政府采购支出总额的 92.26%，其中：授予小微企业合同金额 1.77 万元，占政府采购支出总额的 1.63%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 35 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 23 辆，特种专业技术用车 3 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 9 辆，其他用车主要是巡逻车及其他公务用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度县级预算项目全面开展绩效

自评，涵盖项目 9 个，涉及预算资金 954.42 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

本单位无重点绩效评价项目。

（二）县级预算项目绩效自评结果。沂南县市场监督管理局本级 2022 年度县级预算绩效自评的 9 个项目中，3 个项目自评等级为优，5 个项目自评等级为良，1 个项目自评等级为差。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，绩效目标更加清晰，大部分项目有序开展，资金使用比较规范，社会满意度较高，基本实现了预期。但在自评过程中也发现存在个别绩效指标设置不够完善、项目实施进度慢、资料收集不够全面等问题。

今年在单位决算中反映了 2022 年度全部县级预算项目绩效自评情况，以及执法办案专项经费、执法移动终端服务经费、“五类”人员经费、知识产权发展专项资金、抽样检测费、“双随机、一公开”审计费专项、执法制式服装和标志经费、伤残抚恤金、盐业机制改革“控制数”人员经费等 9 个项目的绩效自评表。

1. 执法办案专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 85.88 分。全年预算数为 40 万元，执行数为 23.5 万元，完成预算的 58.75%。项目绩效目标完成情况：2022 年共办理案件 568 件，开展宣传、培训 15 次，受理投诉举报 9108 件，市场秩序得到进一步规范，违法违规行为得到严肃查处。

2. 执法移动终端服务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 0 分。全年预算数为 25 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：各基层监管所依托原有设备使用推广基层一体化平台，受疫情等因素影响未开展新终端设备配备。

3. “五类”人员经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 32.02 万元，执行数为 32.02 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：有效保障了 3 名“五类”人员的工资补贴、社保、医保、公积金等相关费用，确保了人员稳定。

4. 知识产权发展专项资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 80.03 分。全年预算数为 6.5 万元，执行数为 0.02 万元，完成预算的 0.31%。项目绩效目标完成情况：完成高价值发明专利 72 件，省级专利导航项目 1 项，临沂市专利一等奖 1 个、三等奖 1 个，全年有效发明专利达到 161 件，全县知识产权数量质量得到有效提升。

5. 抽样检测费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 96.28 分。全年预算数为 299.9 万元，执行数为 248.29 万元，完成预算的 82.79%。项目绩效目标完成情况：完成食品快检 96000 批次、食品抽检 2703 批次、化肥农膜成品油工业产品药品等抽检 697 批次、定量包装商品净含量抽检 20 批次，有效提升了农资监管水平、产品质

量和监管工作的靶向性和有效性。

6. “双随机、一公开”审计费专项项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 85.63 分。全年预算数为 6 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 33.33%。项目绩效目标完成情况：完成审计企业数量 475 家，为信用监管提供了有效依据，强化了事中事后监管。

7. 执法制式服装和标志经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 82 分。全年预算数为 7.25 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：执法服装及标志配备人员数量 36 人，加强了综合行政执法队伍建设，规范了执法人员着装及标志。

8. 伤残抚恤金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 83.39 分。全年预算数为 12.7 万元，执行数为 4.94 万元，完成预算的 38.9%。项目绩效目标完成情况：根据伤残金标准，及时发放 2 名因公伤残人员的伤残抚恤金，因公伤残人员生活质量得到提高。

9. 盐业机制改革“控制数”人员经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.4 分。全年预算数为 525.05 万元，执行数为 525.05 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：有效保障了“控制数”人员及退休人员相关待遇，缴纳了社保、医保等费用，有效推进了盐业体制改革。

2022 年度县级预算项目绩效自评情况汇总表和县级预

算项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）重点绩效评价结果。本单位未开展重点绩效评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

十七、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

二十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)：反映用于除上述项目以外其他市场

监督管理事务方面的支出。

二十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十四、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十五、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)土地开发支出(项)：反映新疆生产建设兵团和地方政府用于前期土地开发性支出以及与前期土地开发相关的费用等支出。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十七、国有资本经营预算支出(类)解决历史遗留问题及

改革成本支出(款)国有企业改革成本支出(项)：反映用国有资本经营预算收入安排的用于国有企业改革中职工安置等方面的支出。

第五部分

附 件

2022 年度项目支出绩效自评情况汇总表

单位：沂南县市场监督管理局本级

序号	项目名称	自评得分	自评等级
1	执法办案专项经费	85.88	良
2	执法移动终端服务经费	0	差
3	“五类”人员经费	99	优
4	知识产权发展专项资金	80.03	良
5	抽样检测费	96.28	优
6	“双随机、一公开”审计费专项	85.63	良
7	执法制式服装和标志经费	82	良
8	伤残抚恤金	83.39	良
9	盐业机制改革“控制数”人员经费	98.4	优

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		执法办案专项经费			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	40	40	23.5	10	58.75%	5.88	
	其中：当年财政拨款	40	40	23.5	—	58.75%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		2022 年完成案件办理数量 350 件，宣传、培训开展次数达到 15 次，投诉举报受理数量 4500 件，市场经营秩序进一步规范，食品安全、药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管形势明显好转，违法违规行为得到严肃查处。			2022 年共办理案件 568 件，开展宣传、培训 15 次，受理投诉举报 9108 件，市场经营秩序得到进一步规范，违法违规行为得到严肃查处。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	案件办理数量	≥350 件	568 件	10	6	因受疫情等因素影响，年初设定指标值时过于保守，下一步科学设定绩效目标。
			宣传、培训开展次数	≥15 次	15 次	10	10	
			投诉举报受理数量	≥4500 件	9108 件	10	4	因受疫情等因素影响，年初设定指标值时过于保守，下一步科学设定绩效目标。
		质量指标	案件投诉举报率	≤5%	3.7%	5	5	
		时效指标	案件办理及时率	≥99%	100%	5	5	
			投诉举报处理及时率	≥99%	100%	5	5	
		成本指标	特种设备专家服务费	≤80000 元	75000 元	5	5	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	市场经营秩序	进一步规范	进一步规范	15	15	
		可持续影响指标	促进执法办案事业稳步推进	≥1 年	1 年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员、企业满意度	≥90%	95%	10	10	
总分			85.88					
原因说明			受疫情影响，部分资金未支付到位，拟在 2023 年度支付。					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		执法移动终端服务经费			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	25	25	0	10	0	0
		其中：当年财政拨款	25	25	0	-	0	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		加强基层监管执法信息化建设，推动执法规范化，全面推广市场监管基层一体化平台。			各基层监管所依托原有设备使用推广基层一体化平台。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	平板电脑采购数量	≤70 部	0	10	0	因疫情影响，该项目 2022 年未开展相关设备的采购工作。各基层监管所依托原有设备开展一体化平台工作。下一步根据资金情况和工作需要适时安排采购。
			移动打印机采购数量	≤30 台	0	10	0	
		质量指标	配备完成率	≥90%	0	10	0	
		时效指标	配备及时率	≥90%	0	10	0	
		成本指标	执法移动终端服务经费	≤25 万元	0	10	0	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	执法效能	进一步提升	0	15	0	
		可持续影响指标	市场监管基层一体化平台正常运行年限	≥1 年	0	15	0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员满意度	≥90%	0	10	0	
总分			0					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		”五类”人员经费			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	32.02	32.02	32.02	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	32.02	32.02	32.02	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		“五类”人员数量3人，足额及时发放“五类”人员相关待遇，及时缴纳社保等相关费用。			足额及时保障了3名“五类”人员相关待遇，及时缴纳社保医保等相关费用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	“五类”人员数量	=3人	3人	10	10	
		质量指标	工资等待遇发放覆盖率	100%	100%	10	10	
			社保等费用缴纳覆盖率	100%	100%	10	10	
		时效指标	工资等待遇发放时间	1个月	1.1个月	10	9	个别月份工资跨月发放，下一步及时发放。
		成本指标	“五类”人员经费	≤32.02万元	32.02万元	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	人员稳定性	稳定	稳定	15	15	
		可持续影响指标	保障“五类”人员待遇和社保稳步发放及缴纳	1年	1年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	涉及工资待遇人员满意度	≥90%	95%	10	10	
总分			99					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		知识产权发展专项资金			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	6.5	6.5	0.02	10	0.31%	0.03
		其中：当年财政拨款	6.5	6.5	0.02	—	0.31%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		用于知识产权的创造、运用、保护、管理以及人才培养、维权援助和奖励等事项，全县知识产权数量质量得到有效提升。			2022 年完成高价值发明专利 72 件，省级专利导航项目 1 项，临沂市专利一等奖 1 个、三等奖 1 个，全年有效发明专利达到 161 件，全县知识产权数量质量得到有效提升。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	奖励优势企业数量	≥2 家	0	3	0	该项指标与各企业申报有关，我县当年无此项
			引进发明专利技术并已实现产业化数量	≥1 件	0	3	0	该项指标与各企业申报有关，我县当年无此项
			培训次数	≥5 次	5 次	10	10	
		质量指标	补助准确率	100%	100%	15	15	
		时效指标	当年奖励资金兑现时间	2022 年 12 月 31 日前	无	4	0	无相关奖项申报和兑现
		成本指标	当年兑现奖励资金金额	≤35000 元	0	15	15	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	促进知识产权数量质量	有效提升	有效提升	15	15	
		可持续影响指标	知识产权发展长效机制建设完成率	100%	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	全县知识产权市场主体满意度	≥90%	90%	10	10	
总分			80.03					
原因说明			因我县当年无企业申报相关奖项，部分奖励资金无须兑现。					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		抽样检测费			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算 执行情况		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	299.9	299.9	248.29	10	82.79%	8.28	
	其中:当年财政拨款	299.9	299.9	248.29	—	82.79%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		计划完成食品快检 48800 批次; 食品抽检 2700 批次; 化肥农膜成品油工业产品药品等抽检 645 批次, 定量包装商品净含量抽检 20 批次。提升农资监管水平, 提升产品质量, 使大气污染质量得到持续改善, 提升监管工作的靶向性和有效性, 维护市场秩序, 让人民群众买的放心。			2022 年实际完成食品快检 96000 批次; 食品抽检 2703 批次; 化肥农膜成品油工业产品药品等抽检 697 批次, 定量包装商品净含量抽检 20 批次。有效提升了农资监管水平、产品质量和监管工作的靶向性和有效性。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标 值 (A)	实际完成 指标值 (B)	分 值	得分	偏差原因分析 及改进措施
年 度 绩 效 指 标	产 出 指 标	数量指标	化肥抽检任务量	≥200 批次	204 批次	5	5	
			农膜抽检任务量	≥5 批次	8 批次	5	5	
			成品油及车用尿素 抽检任务量	≥300 批次	313 批次	5	5	
			其他品类商品抽检 任务量	≥80 批次	112 批次	5	5	
			工业产品抽检任务 量	≥60 批次	60 批次	5	5	
			食品快检	≥48800 批次	96000 批次	5	3	受疫情等因素影响, 年初设定指标值时 过于保守, 下一步科 学设定绩效目标。
			食品检验	≥2700 批次	2703 批次	5	5	
			定量包装商品净含 量抽检	≥20 批次	20 批次	5	5	
		质量指标	抽检完成率	≥90%	125%	4	4	
		时效指标	抽检计划完成时间	每月 30 日前	每月 30 日前	3	3	
		成本指标	抽样检测费用	≤1000 元	平均 520 元/ 批	3	3	
	效 益 指 标	经济效益指标						
		社会效益 指标	市场秩序	改善	改善	6	6	
			农资监管水平	提升	提升	6	6	
			产品质量合格率	≥85%	94.4%	6	6	
		生态效益指标	大气质量	持续改善	持续改善	6	6	
		可持续影响指标	建立抽样检测长效 保障机制	建立健全	建立健全	6	6	
	满意 度 指标	服务对象满意度 指标	消费者满意度	≥90%	95%	10	10	
总分		96.28						

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		双随机一公开审计费专项			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	6	6	2	10	33.33%	3.33
		其中：当年财政拨款	6	6	2	—	33.33%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		2022 年约需抽查 400 户，根据企业信用信息抽查规定，及近年来省市工作计划，为信用监管提供依据，强化事中事后监管。			2022 年完成审计企业数量 475 家，为信用监管提供了有效依据，强化了事中事后监管。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	审计企业数量	≥400 户	475 户	15	15	
		质量指标	审计报告的准确率	=100%	100%	15	15	
		时效指标	双随机一公开审计时间	6 个月	7 个月	10	8.3	因疫情影响延长 1 个月。下一步打紧时间节点。
		成本指标	审计费均价	≤150 元/户	107 元	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	市场主体信用度及公开信息的准确性	≥90%	59%	15	9	年初设定指标值不够科学，下一步督促企业提高材料质量。
		可持续影响指标	建立事中事后监管机制	建立健全	建立健全	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	全县企业类市场主体满意度	≥90%	95%	10	10	
总分			85.63					
原因说明			受疫情影响，部分资金未支付到位，拟在 2023 年度支付。					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		执法制式服装和标志经费			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	7.25	7.25	0	10	0	0	
	其中：当年财政拨款	7.25	7.25	0	—	0	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		执法服装及标志配备人员数量 18 人，加强综合行政执法队伍建设，规范执法人员着装及标志，完成综合行政执法制式服装和标志配备。			执法服装及标志配备人员数量 36 人，加强了综合行政执法队伍建设，规范了执法人员着装及标志。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	执法服装及标志配备人员数量	=18 人	36 人	10	5	增加一次执法证件考取，执法证件持有人员大幅增加。下一步科学制定绩效目标。
		质量指标	执法服装及标志配备完成率	≥90%	70%	10	7	配备安排时间较晚，服装标志部分到位，下一步加快工作进度。
		时效指标	执法服装及标志配备采购及发放周期	30 天	30 天	10	10	
		成本指标	男装采购单价	≤4034 元	3536.91 元	10	10	
			女装采购单价	≤4023 元	3527.49 元	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	执法人员着装	进一步规范	进一步规范	15	15	
		可持续影响指标	购置的执法服装及标志配备使用年限	3 年	3 年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员满意度	≥90%	90%	10	10	
总分			82					
原因说明			受疫情影响，配备安排时间较晚，服装标志大部分到位，资金未支付到位，拟在 2023 年度支付。					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		伤残抚恤金			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	12.701	12.701	4.94	10	38.89%	3.89	
	其中：当年财政拨款	12.701	12.701	4.94	—	38.89%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		2022 年伤残抚恤金领取人数 2 人，足额发放因公伤残人员抚恤金，因公伤残人员生活质量进一步提高。			根据伤残金标准，及时发放 2 名因公伤残人员的伤残抚恤金，因公伤残人员生活质量得到提高。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	伤残抚恤金领取人数	2 人	2 人	15	15	
		质量指标	待遇发放准确率	100%	100%	15	15	
		时效指标	伤残抚恤金发放时间	当月 30 日前	1-7 月发放到位，8-12 月当年未发放	10	6	因疫情影响，8-12 月当年未发放到位，下一步及时发放。
		成本指标	因公三级伤残抚恤金标准	79600 元	21723 元	5	1.5	
			因公五级伤残抚恤金标准	47410 元	27655 元	5	3	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	享受待遇人员生活质量	提高	提高	15	15	
		可持续影响指标	因公伤残人员生活质量的保障机制建立完善率	100%	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	因公伤残人员满意度	100%	90%	10	9	
总分			83.39					
原因说明			因疫情影响，8-12 月当年未发放到位，拟在 2023 年度支付。					

2022 年度县级预算项目绩效自评表

单位：万元

项目名称		盐业体制改革“控制数”人员经费			主管部门	沂南县市场监督管理局		
项目预算执行情况			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	525.05	525.05	525.05	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	525.05	525.05	525.05	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标		年初预期目标			目标实际完成情况			
		足额发放“控制数”人员 73 人及退休人员 11 人的相关待遇，及时缴纳社保等相关费用。			2022 年保障了“控制数”人员及退休人员相关待遇，缴纳了社保、医保等费用，有效推进了盐业体制改革。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值（A）	实际完成指标值（B）	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标	产出指标	数量指标	“控制数”人员	=73 人	72 人	6	5.9	新退休 1 人
			退休人员	=11 人	12 人	6	5.5	新退休 1 人
		质量指标	工资等待遇发放覆盖率	100%	100%	6	6	
			社保缴纳覆盖率	100%	100%	6	6	
			工资发放合规率	100%	100%	6	6	
		时效指标	工资等待遇发放时间	1 个月	1.1 个月	6	5.5	个别月份出现跨月发放，下一步打紧时间节点。
			社保等费用缴纳时间	1 个月	1.1 个月	6	5.5	个别月份出现跨月缴纳，下一步打紧时间节点。
		成本指标	盐业体制改革“控制数”人员经费	≤525.05 万元	525.05 万元	8	8	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	保障盐业体制改革“控制数”人员的待遇	有效保障	有效保障	15	15	
		可持续影响指标	促进盐业体制改革事业稳步推进	≥1 年	1 年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	涉及工资待遇人员满意度	≥90%	90%	10	10	
总分			98.40					